

La Communauté de Communes Val de Gray recrute

TECHNICIEN GEMAPI (H/F)

Date limite de candidature : **11/08/2024**

Date prévue du recrutement : **02/09/2024**

Pôle : Technique

Service : Eau et assainissement

Service commun : NON

Filière : Technique

Catégorie : B

Cadre d'emploi : Technicien territorial

Lieu(x) de travail : Hôtel Communautaire

Télétravail : OUI

Temps de travail : Temps complet

Cycle de travail : Hebdomadaire

MISSION 1

DESCRIPTION DES ACTIVITES

Assurer le montage, la réalisation et le suivi des projets de travaux et de restauration des cours d'eau

- Assurer le suivi des études, et la conception des projets. Suivi et appui de la maîtrise d'œuvre externe pour les études et travaux prévus ;
- Accompagnement dans la rédaction des pièces techniques pour la passation des marchés, suivi de l'analyse des offres techniques et accompagnement des demandes de subventions ;
- Assurer le montage technique, administratif et financier des projets ;
- Suivi des études et travaux jusqu'à réception, suivi de l'exécution financière du marché et encadrement des prestataires (bureaux d'études, entreprises...) ;
- Contrôle de la facturation, suivi des devis et bons de commande du service GEMAPI en lien avec le service comptabilité ;
- Assister les autres services de la collectivité pour la rédaction des dossiers loi sur l'eau, en lien avec des projets d'aménagement du territoire

COMPETENCES REQUISES

- *Connaissance de la maîtrise d'ouvrage publique, connaissances sur la commande publique, et la réglementation autour des marchés publics.*
- *Réglementation dans le domaine de l'environnement, la gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations*
- *Connaissances techniques spécifiques à la conduite de travaux en rivière et à la gestion des cours d'eau et milieux aquatiques (travaux d'aménagement, restauration et entretien...)*
- *Connaissance du fonctionnement des écosystèmes aquatiques, génie écologique, biologie des cours d'eau, milieux naturels, et qualité de l'eau*
- *Capacité à mener la conception de projets (planification, élaboration des marchés, rédaction des pièces et dossier loi sur l'eau)*

MISSION 2

DESCRIPTION DES ACTIVITES

COMPETENCES REQUISES

Assurer la mise en œuvre et le suivi du Contrat de Rivière

- Organisation des réunions de présentation aux élus, partenaires extérieurs, et partenaires financiers. Réalisation des comptes-rendus ;
 - Animation et concertation locale avec les différents acteurs du territoire pour mener à bien l'exécution du contrat de rivière (riverains, agriculteurs, mairies, élus locaux...) ;
 - Participe à l'élaboration des documents institutionnels et en assure le suivi et la mise en œuvre sur le territoire. Suivi des études et travaux prévus dans le cadre du contrat de rivière.
-
- *Connaissance de l'environnement institutionnel dans le domaine de l'eau et des milieux aquatiques (cadre réglementaire, enjeux et politiques publiques).*
 - *Capacité d'animation, communication, concertation et diplomatie.*
 - *Aptitude à la négociation (riverains, exploitants agricoles...)*

MISSION 3

DESCRIPTION DES ACTIVITES

COMPETENCES REQUISES

Assurer la concertation avec les différents Maîtres d'ouvrages à qui la compétence GEMAPI a été déléguée

- Vérification de la compatibilité des études et travaux projetés avec la politique publique de la collectivité ;
 - Assurer la coordination des actions entre les syndicats et Etablissement Publics portant la compétence GEMAPI ;
 - Suivi des études et travaux menés par les Syndicats et Etablissements Publics.
-
- *Connaissance de l'environnement institutionnel dans le domaine de l'eau et des milieux aquatiques (cadre réglementaire, enjeux et politiques publiques).*
 - *Capacités d'animation, de communication, de concertation et de diplomatie.*
 - *Capacités relationnelles, et de travail en transversalité*

MISSION 4

DESCRIPTION DES ACTIVITES

COMPETENCES REQUISES

Participer à la mise en œuvre, à la gestion et à l'évolution du service. Mener une veille technique et réglementaire au sein du territoire.

- Accompagner les élus dans l'appropriation des éléments afin de leur permettre les prises de décisions.
- Pilotage de l'ensemble des actions de la collectivité en lien avec le service GEMAPI.
- Réaliser une veille technique et réglementaire au sein du territoire.

- *Capacités d'aisance dans l'expression orale (capacité d'adaptation aux différents publics), capacités de synthèse et de rendre compte.*
- *Connaissance des procédures réglementaires en lien avec la gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations.*
- *Capacité de représenter la collectivité auprès des différentes instances, et partenaires.*

Toute activité nécessaire au bon fonctionnement et à la continuité du service.

Profil recherché

- Bac +2 (BTS Métiers de l'Eau, GEMEAU, DUT) ou diplôme équivalent
- Permis B
- Capacité rédactionnelle et relationnelles
- Organisation, rigueur et coordination
- Autonomie, esprit d'initiative et force de proposition
- Maîtriser l'organisation et le fonctionnement des collectivités

Moyens mis à disposition

- Ordinateur portable
- Téléphone professionnel
- Véhicule de service (partagé avec les agents du service eau potable et assainissement)

Environnement de travail

Activité habituelle : Bureau

Si autre, préciser : Visite de terrain en lien avec les projets et travaux à mener, représentation fréquente de la collectivité au sein des différentes instances et partenaires.

Conditions de travail : Seul en présence d'autres agents

Rythme de travail : Horaires réguliers, sauf si impératif ou réunions

Si autre, préciser : Réunions possibles en soirée, les horaires peuvent être irréguliers suivant les déplacements et les réunions.

Déplacements fréquents : OUI au sein du territoire de la collectivité

Positionnement hiérarchique

SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT :

Fonction : Responsable du service eau et assainissement

ENCADREMENT D'AGENTS : OUI NON

COORDINATION : OUI NON

Relations internes et externes

RELATIONS INTERNES :

Responsable du service,

Agents du service,

Autres services (ingénierie, développement territorial, environnement, économie, finances),

Partenaires internes (Elus, Directeur des services techniques, Directeur Général des Services).

RELATIONS EXTERNES :

Agence de l'Eau Rhône Méditerranée Corse,

Conseil Départemental de Haute-Saône,

Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement, et du Logement,

Direction Départementales des Territoires 70,

Agence Régionale de Santé Bourgogne-Franche-Comté,

Bureaux d'études et Entreprises,

Usagers : usagers du service, entreprises, associations, commission locale de l'eau, réseaux agricoles, nature, chasse, tourisme...

Avantages liés au poste

- Rémunération statutaire + RIFSEEP
- Comité Nationale d'Action Sociale (CNAS)
- Titres restaurants
- Participation à la complémentaire santé et prévoyance
- Participation forfait mobilité durable et titre de transport
- Amicale du Personnel

Renseignements et candidature à transmettre : Service Ressources Humaines – Tiffany SACQUEPEY : tsacquepey@cc-valdegray.fr