

## Un(e) expert(e) de la destination, conseiller(ère) en séjour, chargé(e) des animations

Date limite de candidature : 17/11/2022

Date prévue du recrutement : 05/12/2022

Type de recrutement : Interne, externe : Mutation à défaut contractuel

*La Communauté de Communes Val de Gray recherche pour son office du tourisme basé à Gray un(e) expert(e) de la destination, conseiller(ère) en séjour, chargé(e) des animations.*

### Profil recherché et niveau de diplôme requis :

Adjoint administratif, adjoint administratif 2<sup>ème</sup> cl

Diplôme universitaire bac + 2 à 3 licence professionnelle tourisme

Expérience sur poste similaire souhaitée

### Les missions :

- ✓ Accueil et information du public ;
- ✓ Chargé des animations ;
- ✓ Animation du réseau.

### Les activités :

#### **Accueil et information d'une clientèle touristique individuelle et groupe en français et langues étrangères**

- Accueil physique, téléphonique, numérique et hors les murs, gestion et traitement des mails, envoi des courriers, promotion du territoire et de ses activités ;
- Apporter un conseil et une expertise personnalisée aux visiteurs de la Destination ;
- Prise en compte de la satisfaction client, fidélisation ;
- Répondre aux attentes de la clientèle par une information adaptée à la demande, être force de propositions ;
- Gestion des réclamations et conflits ;
- Assistance observatoire du tourisme : collecte des données, statistiques, bilans et analyse de l'activité ;
- Coordination et gestion des espaces d'accueil : gestion des stocks de documentation et du schéma de distribution ;
- Gestion de la caisse accueil, vente de produits touristiques et encaissement (visites guidées, billetterie...), être force de vente des produits proposés.

#### **Chargé des animations**

- Mise en œuvre, organisation, coordination et suivi des événements (RDV aux Jardins, Journées du Patrimoine, visites théâtralisées, visites thématiques, Fête de l'Été, marchés nocturnes, ...) ;
- Promotion et communication des animations ;
- Réalisation et suivi du calendrier des manifestations ;

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestion et organisation des visites guidées individuels et groupes, facturation clients, conception de produits groupe ;</li> <li>- Gestion, organisation et animation des rendez-vous du terroir et des dégustations à bord de CroisiEurope.</li> </ul>
<b>Animation du réseau</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Animation du réseau des prestataires et bénévoles, faire le lien entre touristes et population locale, associations et socioprofessionnels, coordination des acteurs locaux ;</li> <li>- Gestion et diffusion de l'information touristique : collecte des données auprès des acteurs et mise à jour de la base de données touristiques Décibelles Data.</li> </ul>

### **Savoirs/Savoir-faire :**

- Connaissance du territoire, y compris régions limitrophes, et spécifiquement de l'itinérance (fluvial, randonnée) ;
- Pratique d'une ou plusieurs langues étrangères ;
- Connaissance des technologies de l'information et de la communication ;
- Marketing touristique ;
- Aisance à l'oral, sens de la communication, aisance relationnelle, avoir le goût du contact, donner un conseil éclairé, être force de propositions, être ambassadeur du territoire ;
- Créativité, curiosité, réactivité.

### **Profil :**

- Grande disponibilité, dynamisme, ponctualité ;
- Avoir une attitude positive par rapport à son territoire et valoriser ses atouts, aller au-devant des clients ;
- Neutralité, patience, empathie, courtoisie, flexibilité et nécessité d'autonomie, esprit d'initiative ;
- Sensibilité au patrimoine.

### **Conditions de travail :**

- Temps complet ;
- Travail de bureau avec horaires variables liés aux pics d'activités ;
- Travail les week-ends et en soirée ;
- Déplacements fréquents sur le territoire ;
- Rythme de travail souple nécessitant une grande réactivité et une grande disponibilité ;
- Forte déontologie professionnelle.

### **Avantages liés au poste :**

- Comité Nationale d'Action Sociale (CNAS), Amicale du Personnel Val de Gray
- Participation mutuelle/prévoyance (si contrat labellisé)
- Titres restaurants

**Renseignements et candidature à transmettre : Service Ressources Humaines – Tiffany SACQUEPEY : [tsacquepey@cc-valdegray.fr](mailto:tsacquepey@cc-valdegray.fr)**